



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Organizacja i zarządzanie przedsiębiorstwem, PG_00049679						
Kierunek studiów	Ekonomia						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2020 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2021/2022		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			3.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania i Ekonomii -> Katedra Przedsiębiorczości						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Magdalena Popowska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr Magdalena Popowska				
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0							
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		10.0		35.0	75
Cel przedmiotu	Zdobycie podstaw wiedzy z zakresu teorii zarządzania organizacjami z uwzględnieniem ich otoczenia zewnętrznego i wewnętrznego.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K6_U03] potrafi pozyskiwać dane do analizowania procesów ekonomicznych, finansowych i społecznych		Potrafi pozyskiwać dane niezbędne do analizy danego studium przypadku		[SU3] Ocena umiejętności wykorzystania wiedzy uzyskanej w ramach przedmiotu		
	[K6_W13] zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości wykorzystujące wiedzę ekonomiczną		Posiada i wykorzystuje wiedzę w zakresie zarządzania organizacjami w kontekście ich relacji z otoczeniem		[SW1] Ocena wiedzy faktograficznej		
[K6_K05] ma umiejętność formułowania sądów w ważnych sprawach gospodarczych i społecznych. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy		Wykorzystuje wiedzę ekonomiczną oraz narzędzia oraz metody analizy SWOT, 5 Sił Portera do podejmowania decyzji		[SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce			
Treści przedmiotu	1. Wprowadzenie do przedmiotu 2. Organizacja 3. Zarządzanie 4. Podejmowanie decyzji w organizacji 5. Zarządzanie strategiczne 6. Planowanie 7. Kontrola i controlling 8. Struktury organizacyjne 9. Zachowania organizacyjne: motywacja, przywództwo, kultura organizacyjna 10. Zarządzanie potencjałem społecznym organizacji 11. Zarządzanie projektami 12. Zarządzanie zmianami w organizacji 13. Zarządzanie międzynarodowe 14. Zarządzanie międzykulturowe 15. Organizacja i zarządzania: kierunki, koncepcje, punkty widzenia						
Wymagania wstępne i dodatkowe							

Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Egzamin	60.0%	80.0%
	Studium przypadku	60.0%	20.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	A. Koźmiński, W. Piotrowski, Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2010 i nowsze wydania. R. W. Griffin: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN Warszawa 1996 i nowsze wydania	
	Uzupełniająca lista lektur	J. Stoner, Ch. Wankel, Kierowanie, PWE Warszawa 1996 i nowsze wydania. W. Czakon, Krótkowzroczność strategiczna menedżerów, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, 2020	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Opisz fazy cyklu życia organizacji? 2. Czym jest kultura organizacyjna i jaka jest jej rola w organizacji?		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		