



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	PODSTAWY ZARZĄDZANIA, PG_00037168						
Kierunek studiów	Analityka gospodarcza						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2021 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2021/2022		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			mieszane (blended-learning)		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS			4.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			egzamin		
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania i Ekonomii -> Katedra Zarządzania						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr Marta Szeluga-Romańska					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Marta Szeluga-Romańska					
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	16.0	8.0	0.0	0.0	0.0	24
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 16.0						
	Adres na platformie eNauczenie: https://enauczenie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=18910 Adresy na platformie eNauczenie:						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	24		8.0		68.0	100
Cel przedmiotu	Uzyskanie wiedzy na temat zarządzania organizacjami i nabycie umiejętności wykorzystania jej w praktyce.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu			Sposób weryfikacji i oceny efektu	
	[K6_W08] Zna wybrane koncepcje dotyczące działalności gospodarczej człowieka.		Student opisuje podejście klasyczne, tzn. rzeczowe, atrybutowe, czynnościowe, oraz podejście współczesne, tzn. systemowe i sytuacyjne do organizacji. Student wyjaśnia jak funkcjonuje organizacja jako system.			[SW3] Ocena wiedzy zawartej w opracowaniu tekstowym i projektowym	
[K6_U03] Potrafi identyfikować i analizować przyczyny i przebieg konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych.		Student wyjaśnia na czym polega planowanie w organizacji, jak przeprowadza się analizę strategiczną organizacji i jakie można stosować strategie. Rozróżnia struktury organizacyjne, role, kompetencje menedżera. Tłumaczy, na czym polega motywowanie oraz jakie style kierowania można spotkać w organizacjach.			[SU2] Ocena umiejętności analizy informacji		
Treści przedmiotu	Istota zarządzania. Ewolucja nauk o zarządzaniu. Organizacja i jej miejsce w otoczeniu. Funkcje zarządzania. Planowanie w organizacji. Strategie, analiza strategiczna. Struktury organizacyjne. Role, kompetencje menedżera. Motywowanie, przywództwo i style kierowania. Prawa nauki organizacji i zarządzania.						
Wymagania wstępne i dodatkowe							

Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa ocena końcowej
	Kolokwium	60.0%	25.0%
	Egzamin	60.0%	50.0%
	Sprawozdania	60.0%	25.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	J. Stoner, R. Freeman, D. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2008; R. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2001; A. Zakrzewska-Bielawska (red.), Podstawy zarządzania, Wolters Kluwer, Warszawa 2012; M. Dołhasz, J. Fundaliński, M. Kosala, H. Smutek, Podstawy zarządzania. Koncepcje, strategie, zastosowania, PWN, Warszawa 2009.	
	Uzupełniająca lista lektur	S. Robbins, D. DeCenso, Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa Warszawa 2002; P. Drucker, Praktyka zarządzania, MT Biznes, Warszawa 2005; J. Penc, Nowe zarządzanie w nowej gospodarce, SLG ITC, Warszawa 2005; A. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz, Zarządzania organizacjami, TNOiK, Toruń 2002; A. Koźmiński, W. Piotrowski, Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2010.	
	Adresy eZasobów		
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Typy organizacji. Zasoby organizacji. Proces planowania, cele. Analiza SWOT, strategia. Struktura organizacyjna. Motywowanie. Komunikacja w organizacji.		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		