



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Wybrane zagadnienia z prawa administracyjnego, PG_00056617						
Kierunek studiów	Zarządzanie i inżynieria produkcji						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2021 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2021/2022		
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie	Grupa zajęć			Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	1	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS			1.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa -> Instytut Technologii Maszyn i Materiałów						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot						
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	15
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Adresy na platformie eNauczanie:							
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	15		1.0		9.0	25
Cel przedmiotu	Celem wykładu jest zapoznanie się z prawem administracyjnym formalnym ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu postępowania administracyjnego.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu			Sposób weryfikacji i oceny efektu	
	[K6_U11] potrafi dokonać identyfikacji i sformułować proste zadania inżynierskie związane z diagnozowaniem stanu technicznego maszyn i urządzeń przy wykorzystaniu właściwych metod, technik i narzędzi		Student zna konsekwencje nieznajomości prawa oraz potrzebę jego znajomości w celu współpracy z prawnikami			[SU2] Ocena umiejętności analizy informacji	
	[K6_K01] odczuwa potrzebę samorealizacji poprzez uczenie się przez całe życie, w swoim działaniu poszukuje nowoczesnych i innowacyjnych rozwiązań, potrafi myśleć twórczo i działać w sposób przedsiębiorczy		Student rozumie podstawowe zagadnienia postępowania administracyjnego oraz zna jego skutki oraz jest krytyczny wobec problemów prawnych.			[SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce	
	[K6_W12] ma szczegółową, podbudowaną teoretycznie wiedzę w zakresie metod i technik stosowanych w procesach sterowania jakością produkcji, statystyczną kontrolą procesów, współczesnymi technikami i systemami pomiarowymi w zapewnieniu jakości oraz technik informacyjnych w systemach produkcyjnych		Student zna konsekwencje nieznajomości prawa oraz potrzebę jego znajomości w celu współpracy z prawnikami			[SW1] Ocena wiedzy faktograficznej	
Treści przedmiotu	Źródła prawa administracyjnego. Rozróżnienie prawa materialnego od formalnego administracyjnego. Zasady postępowania administracyjnego. Ustalenie normy prawnej. Wykładnia prawa. Podmioty i uczestnicy postępowania. Zdolność prawna a procesowa. Doręczenia. Podanie w postępowaniu administracyjnym. Decyzja administracyjna. Postanowienia. Ugoda w postępowaniu administracyjnym. Zawieszenie postępowania administracyjnego. Umorzenie postępowania. Milcząca załatwienie sprawy. Środki zaskarżenia. Odwołałość decyzji administracyjnej. Zażalenie postępowania administracyjnego. Wznowienie postępowania administracyjnego. Tryby nadzwyczajnego postępowania administracyjnego - stwierdzenie nieważności, uchylenie lub zmiana decyzji administracyjnej.						

Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Zaliczenie pisemne	56.0%	100.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne, Wolters Kluwer, Warszawa 2021. 2. B. Adamiak, J. Borkowski, Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, CH Beck, Warszawa 2020	
	Uzupełniająca lista lektur	B. Adamiak, J. Borkowski, A. Krawczyk, A. Skoczylas, Prawo procesowe administracyjne, [w:] R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.), System prawa administracyjnego, t. 9, Wyd 4, CH Beck, Warszawa 2020.	
	Adresy eZasobów	Podstawowe <a href="http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU19600300168">http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU19600300168</a> - Kodeks postępowania administracyjnego	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Pojęcie prawa materialnego i formalnego .  2. Źródła i miejsce prawa administracyjnego w systemie prawa, 3. Strony postępowania administracyjnego. 4. Wprowadzenie: podstawowe pojęcia prawne, źródła prawa i wykładnia,  5. Struktura decyzji administracyjnej, Przykładowe pytania: Jakie są różnice między postanowieniem a decyzją administracyjną?  Które z podanych aktów nie są źródłem powszechnie obowiązującego prawa? Scharakteryzuj dwuinstancyjność postępowania administracyjnego. Jakie znasz prawne instrumenty nadzwyczajnego trybu postępowania administracyjnego?		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.