



Karta przedmiotu

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|------------------------|--|---|-------|
| Nazwa i kod przedmiotu | Wybrane zagadnienia z prawa administracyjnego, PG_00056617 | | | | | | |
| Kierunek studiów | Zarządzanie i inżynieria produkcji | | | | | | |
| Data rozpoczęcia studiów | październik 2021 r. | Rok akademicki realizacji przedmiotu | | | 2021/2022 | | |
| Poziom kształcenia | I stopnia - inżynierskie | Grupa zajęć | | | Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych | | |
| Forma studiów | stacjonarne | Sposób realizacji | | | na uczelni | | |
| Rok studiów | 1 | Język wykładowy | | | polski | | |
| Semestr studiów | 1 | Liczba punktów ECTS | | | 1.0 | | |
| Profil kształcenia | ogólnoakademicki | Forma zaliczenia | | | zaliczenie | | |
| Jednostka prowadząca | Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa -> Instytut Technologii Maszyn i Materiałów | | | | | | |
| Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców) | Odpowiedzialny za przedmiot | | | | | | |
| | Prowadzący zajęcia z przedmiotu | | | | | | |
| Formy zajęć i metody nauczania | Forma zajęć | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium | RAZEM |
| | Liczba godzin zajęć | 15.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 15 |
| | W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0 | | | | | | |
| | Adresy na platformie eNauczanie: | | | | | | |
| Aktywność studenta i liczba godzin pracy | Aktywność studenta | Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów | | Udział w konsultacjach | | Praca własna studenta | RAZEM |
| | Liczba godzin pracy studenta | 15 | | 1.0 | | 9.0 | 25 |
| Cel przedmiotu | Celem wykładu jest zapoznanie się z prawem administracyjnym formalnym ze szczególnym uwzględnieniem Kodeksu postępowania administracyjnego. | | | | | | |
| Efekty uczenia się przedmiotu | Efekt kierunkowy | | Efekt z przedmiotu | | | Sposób weryfikacji i oceny efektu | |
| | [K6_U11] potrafi dokonać identyfikacji i sformułować proste zadania inżynierskie związane z diagnozowaniem stanu technicznego maszyn i urządzeń przy wykorzystaniu właściwych metod, technik i narzędzi | | Student zna konsekwencje nieznajomości prawa oraz potrzebę jego znajomości w celu współpracy z prawnikami | | | [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji | |
| | [K6_K01] odczuwa potrzebę samorealizacji poprzez uczenie się przez całe życie, w swoim działaniu poszukuje nowoczesnych i innowacyjnych rozwiązań, potrafi myśleć twórczo i działać w sposób przedsiębiorczy | | Student rozumie podstawowe zagadnienia postępowania administracyjnego oraz zna jego skutki oraz jest krytyczny wobec problemów prawnych. | | | [SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce | |
| [K6_W12] ma szczegółową, podbudowaną teoretycznie wiedzę w zakresie metod i technik stosowanych w procesach sterowania jakością produkcji, statystyczną kontrolą procesów, współczesnymi technikami i systemami pomiarowymi w zapewnieniu jakości oraz technik informacyjnych w systemach produkcyjnych | | Student zna konsekwencje nieznajomości prawa oraz potrzebę jego znajomości w celu współpracy z prawnikami | | | [SW1] Ocena wiedzy faktograficznej | | |
| Treści przedmiotu | Źródła prawa administracyjnego. Rozróżnienie prawa materialnego od formalnego administracyjnego. Zasady postępowania administracyjnego. Ustalenie normy prawnej. Wykładnia prawa. Podmioty i uczestnicy postępowania. Zdolność prawna a procesowa. Doręczenia. Podanie w postępowaniu administracyjnym. Decyzja administracyjna. Postanowienia. Ugoda w postępowaniu administracyjnym. Zawieszenie postępowania administracyjnego. Umorzenie postępowania. Milczące załatwienie sprawy. Środki zaskarżenia. Odwołalność decyzji administracyjnej. Zażalenie postępowania administracyjnego. Wznowienie postępowania administracyjnego. Tryby nadzwyczajnego postępowania administracyjnego - stwierdzenie nieważności, uchylenie lub zmiana decyzji administracyjnej. | | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|-------------------------|
| Wymagania wstępne i dodatkowe | | | |
| Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się | Sposób oceniania (składowe) | Próg zaliczeniowy | Składowa oceny końcowej |
| | Zaliczenie pisemne | 56.0% | 100.0% |
| Zalecana lista lektur | Podstawowa lista lektur | 1. B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowniczo-administracyjne, Wolters Kluwer, Warszawa 2021. 2. B. Adamiak, J. Borkowski, Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, CH Beck, Warszawa 2020 | |
| | Uzupełniająca lista lektur | B. Adamiak, J. Borkowski, A. Krawczyk, A. Skoczylas, Prawo procesowe administracyjne, [w:] R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.), System prawa administracyjnego, t. 9, Wyd 4, CH Beck, Warszawa 2020. | |
| | Adresy eZasobów | Podstawowe http://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU19600300168 - Kodeks postępowania administracyjnego | |
| Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania | 1. Pojęcie prawa materialnego i formalnego . 2. Źródła i miejsce prawa administracyjnego w systemie prawa, 3. Strony postępowania administracyjnego. 4. Wprowadzenie: podstawowe pojęcia prawne, źródła prawa i wykładnia, 5. Struktura decyzji administracyjnej, Przykładowe pytania: Jakie są różnice między postanowieniem a decyzją administracyjną? Które z podanych aktów nie są źródłem powszechnie obowiązującego prawa? Scharakteryzuj dwuinstancyjność postępowania administracyjnego. Jakie znasz prawne instrumenty nadzwyczajnego trybu postępowania administracyjnego? | | |
| Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu | Nie dotyczy | | |