



Karta przedmiotu

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|--------------------------------------|--|-----------------------|-------|
| Nazwa i kod przedmiotu | ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI, PG_00037917 | | | | | | |
| Kierunek studiów | Zarządzanie (4 semestralne) | | | | | | |
| Data rozpoczęcia studiów | październik 2022 r. | | | Rok akademicki realizacji przedmiotu | 2022/2023 | | |
| Poziom kształcenia | II stopnia | | Grupa zajęć | | Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki | | |
| Forma studiów | stacjonarne | | Sposób realizacji | | na uczelni | | |
| Rok studiów | 1 | | Język wykładowy | | polski | | |
| Semestr studiów | 1 | | Liczba punktów ECTS | | 3.0 | | |
| Profil kształcenia | ogólnoakademicki | | Forma zaliczenia | | zaliczenie | | |
| Jednostka prowadząca | Wydział Zarządzania i Ekonomii -> Katedra Filozofii i Metodologii Nauk | | | | | | |
| Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców) | Odpowiedzialny za przedmiot | | dr Michał Tomczak | | | | |
| | Prowadzący zajęcia z przedmiotu | | dr Michał Tomczak | | | | |
| Formy zajęć i metody nauczania | Forma zajęć | Wykład | Ćwiczenia | Laboratorium | Projekt | Seminarium | RAZEM |
| | Liczba godzin zajęć | 0.0 | 30.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 30 |
| | W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0 | | | | | | |
| | Zarządzanie Zasobami Ludzkimi - Zarządzanie 4 sem. 2022/23 - Moodle ID: 23500 https://enauzanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=23500 | | | | | | |
| Aktywność studenta i liczba godzin pracy | Aktywność studenta | Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów | | Udział w konsultacjach | | Praca własna studenta | RAZEM |
| | Liczba godzin pracy studenta | 30 | | 6.0 | | 39.0 | 75 |
| Cel przedmiotu | Nabycie umiejętności opisywania głównych problemów, charakteryzowania technik i rozróżniania najważniejszych narzędzi z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi we współczesnym środowisku pracy. | | | | | | |
| Efekty uczenia się przedmiotu | Efekt kierunkowy | | Efekt z przedmiotu | | Sposób weryfikacji i oceny efektu | | |
| | [K7_K02] współdziała, przyjmując role w grupie sprzyjające maksymalizacji efektów pracy zespołowej, z uwzględnieniem relacji społecznych | | Student identyfikuje relacje społeczne, role w grupie i dobiera odpowiednie narzędzia z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi na rzecz maksymalizacji efektów pracy zespołowej. | | [SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce | | |
| | [K7_U13] analizuje i ocenia zjawiska społeczne zachodzące w organizacjach oraz potrafi tworzyć zespoły zadaniowe w oparciu o zasady pracy grupowej | | Student rozróżnia i analizuje zjawiska i role społeczne z obszaru zarządzania zasobami ludzkimi w organizacjach w oparciu o zasady pracy grupowej. | | [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji | | |
| | [K7_W06] posiada pogłębioną wiedzę o różnych rodzajach więzi społecznych i występujących między nimi prawidłowościach w organizacji, wśród interesariuszy oraz w jej otoczeniu | | Student opisuje rolę więzi społecznych w zarządzaniu zasobami ludzkimi oraz posiada wiedzę o prawidłowościach między nimi w kontekście kształtowania relacji pomiędzy ludźmi w organizacji oraz z otoczeniem. | | [SW1] Ocena wiedzy faktograficznej | | |
| Treści przedmiotu | 1. Uwarunkowania procesów w obszarze zasobów ludzkich2. Funkcja personalna i strategia personalna3. Technologie cyfrowe w obszarze HR4. Kształtowanie struktury i stanu zatrudnienia5. Analiza pracy i opis stanowiska 6. Wartościowanie stanowisk pracy7. Rekrutacja pracowników 8. Selekcja pracowników9. Onboarding w organizacji10. Ocena pracownicza i ewaluacja pracy11. Systemy wynagradzania i motywowania12. Szkolenia pracowników13. Rozwój pracowników i zarządzanie karierą14. Szczęście i stres w środowisku pracy15. Perspektywy ewolucji zarządzania zasobami ludzkimi | | | | | | |
| Wymagania wstępne i dodatkowe | Nie ma wymagań. | | | | | | |

| Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się | Sposób oceniania (składowe) | Próg zaliczeniowy | Składowa oceny końcowej |
|---|--|--|-------------------------|
| | Obecność na zajęciach | 90.0% | 30.0% |
| | Ćwiczenia praktyczne | 50.0% | 10.0% |
| | Projekt | 50.0% | 30.0% |
| | Kolokwium | 50.0% | 30.0% |
| Zalecana lista lektur | Podstawowa lista lektur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tomczak M., Krawczyk-Bryłka B., <i>Zarządzanie Zasobami Ludzkimi</i>, Warszawa 2017 2. Armstrong M., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, Warszawa 2011 3. Pochtowski A., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>, Warszawa 2016 4. Król H., Ludwiczynski A. (red.), <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi.</i>, Warszawa 2017 5. Listwan T., Sułkowski Ł. (red.), <i>Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi</i>, Warszawa 2016 | |
| | Uzupełniająca lista lektur | <ol style="list-style-type: none"> 1. Sajkiewicz A. (red.), <i>Zasoby ludzkie w firmie</i>, Warszawa, 2004 2. Juchnowicz M. (red.), <i>Narzędzie i praktyka ZZL</i>, Warszawa 2010 3. Dale M., <i>Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników</i>, Warszawa 2012 4. Woźniak J., <i>Rekrutacja teoria i praktyka</i>, Warszawa 2013 5. Marcinak J., <i>Standaryzacja procesów zarządzania personelem</i>, Kraków 2006 | |
| | Adresy eZasobów | | |
| Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania | <p>Opracowanie zestawu narzędzi z zakresu polityki personalnej dla wybranego stanowiska pracy. Opracowanie zestawu narzędzi z zakresu polityki personalnej dla wybranej organizacji. Stworzenie karty opisu stanowiska pracy. Przeprowadzenie wartościowania stanowisk pracy w organizacji. Opracowanie wzorcowego ogłoszenia rekrutacyjnego. Opracowanie scenariusza wywiadu selekcyjnego. Zaprojektowanie założeń procesu adaptacyjnego w organizacji. Opracowanie ścieżki kariery.</p> | | |
| Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu | Nie dotyczy | | |