



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	JĘZYK ANGIELSKI, PG_00044593						
Kierunek studiów	Transport						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2021 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2023/2024		
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie	Grupa zajęć					
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	3	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	5	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Prorektor ds. kształcenia -> Centrum Języków Obcych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	mgr Małgorzata Strach-Drabina					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	mgr Małgorzata Strach-Drabina mgr Janina Badocha mgr Joanna Pawlak-Mikuć					
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0							
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach		Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30	2.0		18.0		50
Cel przedmiotu	Opanowanie przez studentów języka angielskiego na poziomie B2 lub C1. Kurs obejmuje treści ogólne oraz inżynierskie a także elementy języka specjalistycznego zgodnego z kierunkiem studiów. Lektorat zakończony jest egzaminem ACERT.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K6_K82] posiada przygotowanie do uczestniczenia w wykładach, seminariach, laboratoriach prowadzonych w języku obcym		Poprawna komunikacja w środowisku akademickim. Rozumienie dłuższych wypowiedzi i wykładów.		[SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej		
	[K6_K81] potrafi podjąć współpracę w zespole międzynarodowym		Umiejętność komunikacji i współpracy w zadaniach grupowych.		[SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie		
	[K6_U82] potrafi pozyskiwać i przetwarzać informacje w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dotyczące kierunku studiów oraz środowiska akademickiego		Umiejętność przygotowania opisu diagramu, rysunku, procesu, instrukcji etc.		[SU2] Ocena umiejętności analizy informacji		
	[K6_W81] posiada znajomość struktur gramatycznych oraz obszarów leksykalnych niezbędnych do porozumiewania się w języku obcym w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów		Rozumienie tekstów, w tym technicznych i specjalistycznych. Tłumaczenie krótkich tekstów technicznych. Przygotowanie krótkich prezentacji. Pisanie listów formalnych, CV, listu motywacyjnego i streszczeń tekstów specjalistycznych.		[SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji		
[K6_U81] posiada umiejętności poprawnej komunikacji w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sytuacjach życia codziennego oraz w środowisku akademickim i zawodowym		Umiejętność poprawnej komunikacji w życiu codziennym i w środowisku akademickim i zawodowym.		[SU1] Ocena realizacji zadania			

Treści przedmiotu	<p>Słownictwo: Pogłębianie znajomości języka ogólnego i wprowadzenie wyrażen oraz zwrotów z zakresu języka specjalistycznego z dziedziny <b>transportu</b>. Ćwiczenie złożonych struktur leksykalnych. Wprowadzenie terminologii inżynierskiej i matematycznej.</p> <p>Gramatyka: Realizowanie gramatyki w zakresie wymaganym dla danego poziomu znajomości języka. Nauczanie struktur niezbędnych do komunikacji werbalnej i pisemnej w środowisku akademickim i świata pracy.</p> <p>Pisanie: Ćwiczenie umiejętności pisania różnorodnych tekstów, niezbędnych w pracy i na uczelni, np.: raportu, życiorysu zawodowego, wiadomości email, streszczenia, notatki, abstraktu, instrukcji, objaśnienia procesu.</p> <p>Czytanie: Pogłębianie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów bazujących na oryginalnych materiałach źródłowych.</p> <p>Słuchanie: Rozwijanie umiejętności słuchania w oparciu o materiały przedstawiające sytuacje związane ze środowiskiem pracy, akademickim i życiem codziennym, np.: rozmowy telefoniczne, wywiady, sytuacje związane z obsługą klienta, wykłady oraz prezentacje.</p> <p>Mówienie: Ćwiczenie umiejętności komunikacji w świecie pracy i społeczności akademickiej, takich jak: prezentacje, rozmowa kwalifikacyjna, rozmowy formalne i nieformalne, negocjacje, przedstawianie argumentów, rozwiązywanie problemów, case studies, prowadzenie spotkań formalnych, itp. Ćwiczenie wymowy i prawidłowego akcentowania wyrazów.</p>														
Wymagania wstępne i dodatkowe	<p>Studenci rozpoczynający naukę muszą posiadać znajomość języka co najmniej na poziomie B1.</p>														
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="451 667 794 703">Sposób oceniania (składowe)</th> <th data-bbox="794 667 1142 703">Próg zaliczeniowy</th> <th data-bbox="1142 667 1487 703">Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="451 703 794 736">Prace pisemne</td> <td data-bbox="794 703 1142 736">60.0%</td> <td data-bbox="1142 703 1487 736">20.0%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 736 794 770">Wypowiedzi ustne</td> <td data-bbox="794 736 1142 770">60.0%</td> <td data-bbox="1142 736 1487 770">20.0%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="451 770 794 808">Testy zaliczające</td> <td data-bbox="794 770 1142 808">60.0%</td> <td data-bbox="1142 770 1487 808">60.0%</td> </tr> </tbody> </table>			Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	Prace pisemne	60.0%	20.0%	Wypowiedzi ustne	60.0%	20.0%	Testy zaliczające	60.0%	60.0%
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej													
Prace pisemne	60.0%	20.0%													
Wypowiedzi ustne	60.0%	20.0%													
Testy zaliczające	60.0%	60.0%													
Zalecana lista lektur	<p>Podstawowa lista lektur</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cotton D., Falvey D., Kent S., New Language Leader Intermediate, Pearson 2013</li> <li>2. Cotton D., Falvey D., Kent S., New Language Leader Upper-Intermediate, Pearson 2014</li> <li>3. Cotton D., Falvey D., Kent S., Lebeau I., Rees G., New Language Leader Advanced, Pearson 2015</li> <li>4. Ibbotson M., Professional English in Use Engineering, Cambridge 2014</li> <li>5. Vince M., Language Practice for First, Macmillan 2014</li> <li>6. Vince M., Language Practice for Advanced, Macmillan 2014</li> <li>7. Harrison M., First Testbuilder, Macmillan 2014</li> <li>8. French A., Advanced Testbuilder, Macmillan 2015</li> </ol>														

	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czerw, A., Durlik, B. i Hryniewicz, M. Geo-English, Język angielski dla studentów geodezji i inżynierii środowiska. Wydawnictwo AGH, 2009.</li> <li>2. Grzeżożek, M., Sfarmach, J. English for Environmental Engineering. Reading and vocabulary practice for students of environmental engineering. Wydawnictwo Politechniki Krakowskiej, Kraków 2004.</li> <li>3. Sieńko, E., Tałałaj, J. Green Matters. English for Environmental Engineers. Wydawnictwo Politechniki Białostockiej, Białystok 2005.</li> <li>4. Romaniuk, E. Reader Friendly Civil Engineering, Wydawnictwo Politechniki Krakowskiej, Kraków 2005.</li> <li>5. Romaniuk, E. Wrana, J. Modern Wonders of Civil Engineering, Wydawnictwo Politechniki Krakowskiej, Kraków 2007.</li> <li>6. Murphy, R., English Grammar in Use, Cambridge University Press, Cambridge 2011.</li> <li>7. Gójska, G. Technical English Grammar, Wydawnictwo Politechniki Gdańskiej, Gdańsk 2000.</li> <li>8. Brieger, N. i Pohl, A. Technical English Vocabulary and Grammar, Summertown Publishing, Oxford, 2007</li> <li>9. Mokwa - Tarnowska, I. Technical Writing in English, Wydawnictwo Politechniki Gdańskiej, Gdańsk 2006.</li> <li>10. Kucharska-Raczunas, A. i Maciejewska J. English for mathematics for students of technical studies, Gdańsk 2010.</li> </ol>
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	<p>Pisanie raportów, opisywanie procesów.</p> <p>Przedstawienie danych i analiza wykresów.</p> <p>Pisanie instrukcji obsługi.</p> <p>Pisanie CV i listu motywacyjnego.</p> <p>Debata.</p> <p>Negocjacje.</p>	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	