



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja i redagowanie technicznych prac pisemnych, PG_00062143						
Kierunek studiów	Fizyka Techniczna						
Data rozpoczęcia studiów	luty 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2023/2024				
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć					
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na odległość (e-learning)				
Rok studiów	1	Język wykładowy	polski				
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS	2.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie				
Jednostka prowadząca	Wydział Elektrotechniki i Automatyki -> Katedra Biomechatroniki						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr inż. Mariusz Dąbkowski					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr inż. Mariusz Dąbkowski					
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 30.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	30	2.0	18.0	50		
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z pojęciami dotyczącymi kompetencji miękkich i komunikacji interpersonalnej oraz ich znaczeniem w życiu społecznym i zawodowym. Omówienie pojęć dotyczących autoprezentacji i kreowania wizerunku. Przedstawienie zasad tworzenia pisemnej dokumentacji technicznej (sprawozdanie, raport, streszczenie, artykuł, praca dyplomowa inżynierska, magisterska). Zapoznanie studentów z pojęciami dotyczącymi praw autorskich.						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[K7_U71] potrafi zastosować wiedzę z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych do rozwiązywania problemów	Student ma wiedzę w zakresie tworzenia oraz analizy dokumentacji technicznej z elementami projektowania inżynierskiego takich jak: sprawozdania, raporty, prace dyplomowe inżynierskie i magisterskie z uwzględnieniem regulacji prawnych. Student zdaje sobie sprawę ze znaczenia umiejętności poprawnego opracowywania i redagowania wypowiedzi pisemnych, a także konieczność doskonalenia warsztatu i uzupełniania wiedzy dotyczącej metodyki i metodologii tworzenia takich opracowań. Student przestrzega norm etycznych i prawnych związanych z wykorzystywaniem dorobku intelektualnego osób trzecich przy opracowaniu prac pisemnych.	[SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji
	[K7_W71] ma wiedzę ogólną w zakresie nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych obejmującą ich podstawy i zastosowania	Student ma wiedzę i rozumie znaczenie treści humanistycznych w obszarach techniki i w działalności gospodarczej. Student rozumie znaczenie prawa własności intelektualnej. Student zna pojęcia dotyczące komunikacji interpersonalnej.	[SW1] Ocena wiedzy faktograficznej
[K7_K71] potrafi wyjaśnić potrzebę korzystania z wiedzy z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych w funkcjonowaniu w środowisku społecznym	Student rozumie znaczenie komunikacji interpersonalnej w prawidłowym organizowaniu życia społecznego i zawodowego. Student potrafi przygotować autoprezentację z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych.	[SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej	
Treści przedmiotu	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pojęcie komunikacji. Typy komunikacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Narzędzia komunikacji.</li> <li>Teorie komunikowania się interpersonalnego. Formy i specyfika komunikacji interpersonalnej.</li> <li>Modele komunikacji. Kompetencja komunikacyjna.</li> <li>Style komunikacji interpersonalnej. Kreowanie wizerunku osobistego. Socjotechnika i psychotechnika w komunikacji interpersonalnej.</li> <li>Internet w komunikacji interpersonalnej. Komunikacja w społeczeństwie informacyjnym (internetowym).</li> <li>Autoprezentacja.</li> <li>Prawo autorskie, przedmiot ochrony prawa autorskiego, rodzaje utworów, dozwolony użytek chronionych utworów, odpowiedzialność karna i majątkowa z tytułu naruszenia praw autorskich.</li> <li>Zasady redagowania technicznych prac pisemnych: sprawozdanie, raport, praca dyplomowa inżynierska, magisterska, artykuł.</li> </ol>		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Zredagowanie sprawozdania na wybrany temat techniczny	100.0%	50.0%
	Opracowanie autoprezentacji z wykorzystaniem wybranych narzędzi multimedialnych	100.0%	50.0%

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A. Potocki, R. Winkler, A. Żbikowska, Komunikowanie w organizacjach gospodarczych, Difin, Kraków 2011.</li> <li>2. R. Winkler, Zarządzanie komunikacją w organizacjach zróżnicowanych kulturowo, Wyd. Wolters Kluwer Polska, Kraków 2008.</li> <li>3. Mark Leary Wywieranie wrażenia na innych. O sztuce autoprezentacji, Gdańskie Wydawnictwo Pedagogiczne 2010.</li> <li>4. Prawo własności przemysłowej. Stan prawny na dzień 1 listopada 2007, Urząd Patentowy RP, Warszawa 2007.</li> </ol>
	Uzupełniająca lista lektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dudziak A., Żejmo A., Redagowanie prac dyplomowych: wskazówki metodyczne dla studentów, Difin, Warszawa 2008.</li> <li>2. Zarządzenie Rektora Politechniki Gdańskiej nr 22/2018 z 20 czerwca 2018 r.</li> </ol>
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie: Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja i redagowanie technicznych prac pisemnych-sem. zimowy-23/24 - Moodle ID: 32182 <a href="https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=32182">https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=32182</a>
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pojęcie komunikacji. Typy komunikacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Narzędzia komunikacji.</li> <li>2. Teorie komunikowania się interpersonalnego. Formy i specyfika komunikacji interpersonalnej.</li> <li>3. Modele komunikacji. Kompetencja komunikacyjna.</li> <li>4. Style komunikacji interpersonalnej. Kreowanie wizerunku osobistego. Socjotechnika i psychotechnika w komunikacji interpersonalnej.</li> <li>5. Internet w komunikacji interpersonalnej. Komunikacja w społeczeństwie informacyjnym (internetowym).</li> <li>6. Autoprezentacja.</li> <li>7. Prawo autorskie, przedmiot ochrony prawa autorskiego, rodzaje utworów, dozwolony użytek chronionych utworów, odpowiedzialność karna i majątkowa z tytułu naruszenia praw autorskich.</li> <li>8. Zasady redagowania technicznych prac pisemnych: sprawozdanie, raport, praca dyplomowa inżynierska, magisterska, artykuł.</li> </ol>	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	