



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Zarządzanie personelem, PG_00056220						
Kierunek studiów	Transport i logistyka						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2022 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie		Grupa zajęć				
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	3		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	6		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa -> Instytut Budowy Okrętów						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Anna Dembicka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0		18.0	50
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą i znaczeniem aspektu zarządzania kadrami, metodami, narzędziami oraz procedurami zarządzania personelem w obszarze planowania, zatrudnienia, rekrutacji, selekcji adaptacji pracowniczej, motywowania do pracy (narzędzia motywacyjne, style kierowania, sylwetka menedżera, komunikacja, zarządzanie konfliktem, budowa zespołów pracowniczych), wynagradzania, monitorowania, tworzenia systemów ocen okresowych oraz zasad kreowania potencjału kapitału intelektualnego w gospodarce morskiej.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K6_U07] uwzględnia wiedzę z zakresu nauk humanistycznych, społecznych i ekonomicznych w rozwiązywaniu problemów		Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z obszaru nauk humanistycznych, społecznych i ekonomicznych w rozwiązywaniu problemów		[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania [SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi [SU3] Ocena umiejętności wykorzystania wiedzy uzyskanej w ramach przedmiotu [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji		
	[K6_W07] ma wiedzę ogólną w zakresie nauk humanistycznych, społecznych i ekonomicznych. Zna zasady tworzenia form indywidualnej przedsiębiorczości i prowadzenia działalności gospodarczej oraz ma wiedzę z zakresu ochrony własności przemysłowej i intelektualnej oraz z zakresu prawa autorskiego		Posiada ogólną wiedzę z zakresu nauk humanistycznych, społecznych i ekonomicznych. Zdobył wiedzę na temat kształtowania nowoczesnych form indywidualnej przedsiębiorczości oraz z zakresu ochrony własności przemysłowej i intelektualnej oraz z zakresu prawa autorskiego		[SW3] Ocena wiedzy zawartej w opracowaniu tekstowym i projektowym [SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji		

Treści przedmiotu	1. Istota i znaczenie zarządzania personelem 2. Rekrutacja, selekcja i adaptacja pracownicza 3. Ocena i weryfikacja efektów pracy 4. Szkolenia i rozwój pracowniczy 5. Motywowanie pracowników 6. Kadry i płace 7. Monitorowanie satysfakcji z pracy i nastrojów w organizacji 8. Zarządzanie talentami i zaangażowaniem pracowniczym 9. Komunikacja wewnętrzna, zarządzanie konfliktem 10. Coaching		
Wymagania wstępne i dodatkowe	nie dotyczy		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	prezentacja	60.0%	30.0%
	praca pisemna	60.0%	70.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. Czajka Z., Gospodarowanie kapitałem ludzkim, Wyd. Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2011. 2. Elastyczne zarządzanie kapitałem ludzkim w organizacji wiedzy, red. M. Juchnowicz, Difin, Warszawa 2007.3. Lewicka D., Zarządzanie kapitałem ludzkim w polskich przedsiębiorstwach, PWN, Warszawa 2010. 4. Nowe technologie i wyzwania w zarządzaniu personelem, pod red. L. Zbiegień-Maciąg, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006. 5. Kapitał ludzki a konkurencyjność przedsiębiorstw, pod red. M. Rybak, Poltext, Warszawa 2003. 6. Kunasz M., Mazur-Wierzbicka E., Jarecki W., Zwiech P., Gospodarowanie kapitałem ludzkim, Economicus, Warszawa 2010. 7. Schroeder J., Międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Poznań 2010. 8. Zarządzanie zasobami ludzkimi, pod red. W. Golnaua, CeDeWu, Warszawa 2008. 9. Zarządzanie zasobami ludzkimi . Tworzenie kapitału ludzkiego w organizacji, pod red. H. Króla, A. Ludwicyńskiego, PWN, Warszawa 2006.10. Zarządzanie zasobami ludzkimi a zdolności adaptacyjne przedsiębiorstw. Trudne obszary część I i II, pod red. K. Makowskiego, SGH, Warszawa 2008.	
	Uzupełniająca lista lektur	1. Laloux F., Pracować inaczej, Wydawnictwo Studio EMKA, Warszawa 2015. 2. Prokurat S., Praca 2.0. Nie ukryjesz się przed rewolucją rynku pracy, Wydawnictwo HELION, Gliwice 2016. 3. Przedsiębiorczość i zarządzanie w małej i średniej firmie. Teoria i praktyka, pod red. R. Lisowskiej i J. Ropegi, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016. 4. Sandberg S. Lean in. Włącz się do gry. Kobiety, praca i chęć przywództwa, Wydawnictwo SONIA DRAGA, Katowice 2013.	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	rekrutacja, selekcja, adaptacja, ocena pracownicza, szkolenia, motywacja pracownicza, zarządzanie talentami		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		