



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	LEAN MANAGEMENT, PG_00061475						
Kierunek studiów	Zarządzanie inżynierskie						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2025/2026		
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne (on-line)	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			4.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania i Ekonomii -> Katedra Inżynierii Zarządzania i Jakości						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr inż. Ewa Marjańska				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	8.0	16.0	0.0	0.0	0.0	24
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	24		5.0		71.0	100
Cel przedmiotu	Analizuje i ocenia różnorodne procesy wykorzystując wyniki analiz do ich doskonalenia						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K6_U05] projektuje innowacyjne rozwiązania złożonych procesów zarządzania, wykorzystując odpowiednie metody i techniki		projektuje procesy produkcyjne, usługowe i logistyczne wykorzystując odpowiednio dobrane metody		[SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi		
	[K6_W04] wykazuje się kreatywnym i przedsiębiorczym działaniem w formułowaniu i realizowaniu innowacyjnych pomysłów		formułuje innowacyjne rozwiązania problemów nieefektywności procesów wykorzystując w zaawansowanym stopniu techniki Lean Management		[SW1] Ocena wiedzy faktograficznej		
Treści przedmiotu	WYKŁAD Wprowadzenie do Lean Management i Toyota Production System Fazy budowania zespołu ukierunkowanego na wspólny cel wg Patrica Lencioniego Zaczynaj od dłaczego. Koncepcja Simona Sinka 10 zasad Kaizen 3 rodzaje bezpieczeństwa w przedsiębiorstwie. Finansowe, mentalne i fizyczne 3 głosy w przedsiębiorstwie. Głos Klienta, głos przedsiębiorstwa i głos pracownika Zarządzanie przez wartości Gra symulacyjna Improvement Kata Tożsamość i wartości zespołu Lean Leadership Zarządzanie ciągłym doskonaleniem ĆWICZENIA Naucz się widzieć. Wprowadzenie do mapowania strumienia wartości metodą Makigami Analiza i doskonalenie przepływu procesów na wybranych przykładach case studies Diagnoza problemu. Diagnoza stanu istniejącego procesu Wyznaczanie celu dla zmian. Budowa wizji procesu Identyfikacja przyczyn źródłowych i projektowanie działań doskonalących Planowanie zmian z wykorzystaniem mapy drogowej Projekt koncepcji: (1) budżet 0 zł, (2) tanio, (3) nowe technologie z ustalonymi ograniczeniami Komunikacja zmian						
Wymagania wstępne i dodatkowe							

Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Projekt	60.0%	25.0%
	Obecność na zajęciach	80.0%	25.0%
	Realizacja planu rozwoju	80.0%	25.0%
	Zaliczenie kursu on-line	75.0%	25.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Cel I. [T.] 1, Doskonałość w produkcji. Eliyahu M. Goldratt i Jeff Cox Pięć dysfunkcji pracy zespołowej. Opowieść o przywództwie. Patric Lencioni Zaczynaj od dlaczego. Jak wielcy liderzy inspirują innych do działania. Simon Sinek Poradnik Młodego Lean Lidera. red. Joanna Czerska Naucz się widzieć. Metoda mapowania strumienia wartości. John Shook, „Mike Rother	
	Uzupełniająca lista lektur	Narzędzia Lean Management. Joanna Czerska Doskonalenie strumienia wartości. Joanna Czerska	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania			
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.