



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Chinese, PG_00065257						
Kierunek studiów	Zarządzanie (studia w jęz. angielskim)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2024/2025				
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć	Grupa zajęć fakultatywnych				
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni				
Rok studiów	2	Język wykładowy	chiński				
Semestr studiów	3	Liczba punktów ECTS	2.0				
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie				
Jednostka prowadząca	Prorektor ds. kształcenia -> Centrum Języków Obcych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	mgr Ewa Rogala					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	mgr Huan Li mgr Ewa Rogala					
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0							
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM		
	Liczba godzin pracy studenta	30	5.0	15.0	50		
Cel przedmiotu	Teoretyczne i praktyczne opanowanie materiału gramatycznego dla poziomu A2. Elementy j. biznesowego.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu				
	[K6_U82] potrafi pozyskiwać i przetwarzać informacje w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dotyczące kierunku studiów oraz środowiska akademickiego	Znajomość podstawowego słownictwa biznesowego i akademickiego w języku chińskim.	[SU1] Ocena realizacji zadania				
	[K6_W81] posiada znajomość struktur gramatycznych oraz obszarów leksykalnych niezbędnych do porozumiewania się w języku obcym w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów	Znajomość podstawowego słownictwa oraz podstawowych struktur gramatycznych języka chińskiego; umiejętność czytania poznanych znaków języka chińskiego.	[SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji				
Treści przedmiotu	1. Praktyczna nauka pisma chińskiego  2. Gramatyka opisowa języka chińskiego.  3. Gramatyka języka chińskiego - ćwiczenia.  4. Konwersacje.  5. Lektura tekstów - praktyczne zajęcia z czytania tekstów w języku chińskim.						

Wymagania wstępne i dodatkowe	<p>1) Podstawowa wiedza na temat Chin</p> <p>2) Znajomość języka angielskiego w stopniu min. średniozaawansowanym</p> <p>3) Podstawowa wiedza z zakresu terminologii gramatycznej w języku polskim</p> <p>4) Znajomość języka chińska w stopniu podstawowym</p> <p>5) Podstawowe rozumienie prostych zwrotów w j. chińskim (polecenia lektora)</p>		
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	uczestniczenie w zajęciach	80.0%	25.0%
	test końcowy	60.0%	50.0%
	kolokwia	60.0%	25.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>1) Opracowane przez komisję egzaminacyjną HANBAN państwowe testy z j. chińskiego HSK (wraz z nagraniami)</p> <p>2) Materiały autorskie do nauki języka chińskiego</p> <p>3) Pismo chińskie dla każdego, Nowela, Poznań, 2005</p> <p>4) New Practical Chinese Workbook 1 i 2, Beijing Language and Culture University Press, Beijing, 2004</p>	
	Uzupełniająca lista lektur	<p>1) Basic Chinese Sentences, Beijing Language and Culture University Press, Beijing, 2007</p> <p>2) Pismo chińskie dla każdego, Nowela, Poznań, 2005</p> <p>3) A Business Trip to China Textbook 1, Beijing Language and Culture University Press, 2006</p> <p>4) Chinese Radicals, Times Books International, Singapur 2001.</p> <p>5) Fundamentals of Chinese Characters, Yale University Press 2006</p> <p>6) Concise English-Chinese Chinese-English Dictionary, The Commercial Press, Oxford University Press, 2004.</p> <p>7) Autorskie materiały do nauki języka chińskiego</p>	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Jak rozmawiać z chińskim partnerem.  W jaki sposób prowadzić negocjacje.  Jak napisać maila w języku chińskim.  Jak przywitać klienta z Chin na terenie Polski.
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.