

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja i redagowanie technicznych prac pisemnych, PG_00066589						
Kierunek studiów	Matematyka						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2024/2025			
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć					
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji		na odległość (e-learning)			
Rok studiów	1	Język wykładowy		polski			
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS		2.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		zaliczenie			
Jednostka prowadząca	Wydział Elektrotechniki i Automatyki -> Katedra Biomechatroniki						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr inż. Mariusz Dąbkowski				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr inż. Mariusz Dąbkowski				
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 30.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0		18.0	50
Cel przedmiotu	Zapoznanie z pojęciami dotyczącymi kompetencji miękkich i komunikacji interpersonalnej oraz ich znaczeniem w życiu społecznym i zawodowym. Omówienie podstawowych pojęć dotyczących autoprezentacji i kreowania wizerunku. Przedstawienie podstawowych zasad tworzenia pisemnej dokumentacji technicznej (sprawozdanie, raport, streszczenie, artykuł, praca dyplomowa inżynierska, magisterska). Zapoznanie z pojęciami dotyczącymi praw autorskich.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K7_K71] potrafi wyjaśnić potrzebę korzystania z wiedzy z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych w funkcjonowaniu w środowisku społecznym		Rozumie znaczenie komunikacji interpersonalnej w prawidłowym organizowaniu życia społecznego i zawodowego. Potrafi przygotować autoprezentację z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych.		[SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej		
	[K7_U71] potrafi zastosować wiedzę z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych do rozwiązywania problemów		Tworzy oraz analizuje dokumentację techniczną z elementami projektowania inżynierskiego takich jak: sprawozdania, raporty, prace dyplomowe inżynierskie i magisterskie z uwzględnieniem regulacji prawnych. Umie poprawnie opracowywać i redagować wypowiedzi pisemne, a także doskonali warsztat i uzupełnia wiedzę dotyczącą metodyki i metodologii tworzenia takich opracowań. Przestrzega norm etycznych i prawnych związanych z wykorzystywaniem dorobku intelektualnego osób trzecich przy opracowywaniu prac pisemnych.		[SU2] Ocena umiejętności analizy informacji [SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi		
	[K7_W71] ma wiedzę ogólną w zakresie nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych obejmującą ich podstawy i zastosowania		Rozumie znaczenie treści humanistycznych w obszarach techniki i w działalności gospodarczej. Rozumie znaczenie prawa własności intelektualnej. Zna podstawowe pojęcia dotyczące komunikacji interpersonalnej.		[SW1] Ocena wiedzy faktograficznej		

Treści przedmiotu	1. Pojęcie komunikacji. Typy komunikacji. Komunikacja werbalna i niewerbalna. Narzędzia komunikacji.		
	2. Teorie komunikowania się interpersonalnego. Formy i specyfika komunikacji interpersonalnej.		
	3. Modele komunikacji. Kompetencja komunikacyjna.		
	4. Style komunikacji interpersonalnej. Kreowanie wizerunku osobistego. Socjotechnika i psychotechnika w komunikacji interpersonalnej.		
	5. Internet w komunikacji interpersonalnej. Komunikacja w społeczeństwie informacyjnym (internetowym).		
	6. Autoprezentacja.		
	7. Prawo autorskie, przedmiot ochrony prawa autorskiego, rodzaje utworów, dozwolony użytek chronionych utworów, odpowiedzialność karna i majątkowa z tytułu naruszenia praw autorskich.		
	8. Zasady redagowania technicznych prac pisemnych: sprawozdanie, raport, praca dyplomowa inżynierska, magisterska, artykuł.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Opracowanie autoprezentacji z wykorzystaniem wybranych narzędzi multimedialnych	60.0%	50.0%
	Zredagowanie sprawozdania na wybrany temat techniczny	60.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	1. A. Potocki, R. Winkler, A. Żbikowska, Komunikowanie w organizacjach gospodarczych, Difin, Kraków 2011. 2. R. Winkler, Zarządzanie komunikacją w organizacjach zróżnicowanych kulturowo, Wyd. Wolters Kluwer Polska, Kraków 2008. 3. Mark Leary Wywieranie wrażenia na innych. O sztuce autoprezentacji, Gdańskie Wydawnictwo Pedagogiczne 2010.	
	Uzupełniająca lista lektur	1. Prawo własności przemysłowej. Stan prawny na dzień 1 listopada 2007, Urząd Patentowy RP, Warszawa 2007. 2. Dudziak A., Żejmo A., Redagowanie prac dyplomowych: wskazówki metodyczne dla studentów, Difin, Warszawa 2008. 3. Zarządzenie Rektora Politechniki Gdańskiej nr 22/2018 z 20 czerwca 2018 r.	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie: Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja i redagowanie technicznych prac pisemnych [Lato][2024/25] - Moodle ID: 43855 https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=43855	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	1. Scharakteryzować pojęcie komunikacji werbalne. 2. Scharakteryzować pojęcie komunikacji niewerbalnej. 3. Wymienić typy konfliktów. 4. Sposoby rozwiązywania konfliktów. 5. Publiczna prezentacja - sposoby eliminowania stresu.		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.