

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Autoprezentacja, poznanie i zarządzanie talentami oraz umiejętnościami zawodowymi, PG_00066595						
Kierunek studiów	Matematyka						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2024/2025		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych		
Forma studiów	stacjonarne		Sposób realizacji		na odległość (e-learning)		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	2		Liczba punktów ECTS		2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Politechniki Gdańskiej -> Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa -> Instytut Budowy Okrętów						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		dr Anna Dembicka				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		dr Anna Dembicka				
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 30.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		2.0		18.0	50
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentki/studenta z meandrami autoprezentacji, optymalnej komunikacji z rynkiem pracy oraz elementami procesu zarządzania talentami pracowniczymi.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K7_K71] potrafi wyjaśnić potrzebę korzystania z wiedzy z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych w funkcjonowaniu w środowisku społecznym		Student posiada kompetencje w zakresie komunikacji interpersonalnej, w tym umiejętność praktycznego stosowania zasad poprawności językowej. Student posiada umiejętność pracy w zespole.		[SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce [SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej [SK3] Ocena umiejętności organizacji pracy [SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie		
	[K7_W71] ma wiedzę ogólną w zakresie nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych obejmującą ich podstawy i zastosowania		Student potrafi stworzyć profesjonalne CV i list motywacyjny. Student posiada wiedzę na temat stosowanych metod identyfikacji, oceny, rozwoju i zatrzymania talentów na współczesnym rynku pracy.		[SW3] Ocena wiedzy zawartej w opracowaniu tekstowym i projektowym [SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji [SW1] Ocena wiedzy faktograficznej		
	[K7_U71] potrafi zastosować wiedzę z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych do rozwiązywania problemów		Student posiada umiejętności planowania i organizacji pracy. Student posiada umiejętności prezentacji swoich mocnych stron i zainteresowań, podczas indywidualnych wystąpień.		[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji [SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi		
Treści przedmiotu	1. Potencjał zawodowy pracownika w świetle wyzwań gospodarki opartej na wiedzy.2. Talenty pracownicze - sposoby ich odkrywania, systematyzowania i rozwijania. 3. Kompetencje organizacyjne i indywidualne. Kwalifikacje a kompetencje. 4. 34 Talenty Gallupa - definicje i analiza. 5. Znaczenie efektywnej komunikacji - pokonywanie barier komunikacyjnych i zarządzanie konfliktem. 6. Specyfika współpracy zespołów wirtualnych - czynniki wzmacniające i osłabiające kreatywność zespołową. 7. Autoprezentacja pracownicza (trema, sztuka przemawiania, zjednywanie przychylności audytorium). 8. Cechy udanych wystąpień publicznych (mowa ciała, błędy językowe, elementy graficzne w wystąpieniach, etykieta i savoir vivre).9. Zasady pisania CV i listów motywacyjnych. 10. Stymulatory i inhibitory sukcesywnych rozmów kwalifikacyjnych. 11. Przykłady testów osobowości i testów analitycznego myślenia.12. Cechy liderów przyszłości i kształtowanie zaangażowania pracowniczego.13. Zarządzanie sobą w czasie - sposób na zwiększenie wydajności pracy. 14. Przyczyny wypalenia zawodowego i przeciwdziałanie.						

Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	prezentacja grupowa i autoprezentacja	70.0%	50.0%
	praca pisemna	70.0%	50.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	W. Daniecki, Talenty w firmie, czyli jak rekrutować i motywować najlepszych, PWN. Warszawa 2015. A. Miś, Zarządzanie talentami w polskich organizacjach, Wolters Kluwer 2020. P. Kutnyj, Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych. Na żywo i online, PWN, Warszawa 2021 M. Miller, Przyciąganie talentów, MT Biznes, Warszawa 2020. D. Carnegie, Jak stać się doskonałym mówcą i rozmówcą, Wydawnictwo Studio EMKA, 2012. A. Więcka, Jak mówić o sobie dobrze, Wydawnictwo Zwierciadło, Warszawa 2020. M. Rusinek, A. Załazińska, Jak się dogadać, czyli retoryka codzienna, Wydawnictwo Znak, Kraków 2018.	
	Uzupełniająca lista lektur	O. Fox Cabane, Mit charyzmy, Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2016. M. Oczkoś, Sztuka mówienia bez bełkotania i fałdunienia, Wydawnictwo RM, 2015.	
	Adresy eZasobów	Uzupełniające Adresy na platformie eNauczanie: Autoprezentacja, poznanie i zarządzanie talentami oraz umiejętnościami zawodowymi (PG_00066595), W, ogólnoakademicki, humanistyczno-społeczny, sem. letni 24/25 - Moodle ID: 44131 https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=44131	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	przywództwo autentyczne, przywództwo charyzmatyczne, przywództwo służebne, przywództwo personalistyczne, przywództwo na odległość (<i>remote leadership</i>), zdrowie i bezpieczeństwo filarami zarządzania potencjałem pracowniczym, zarządzanie sobą w czasie sposobem zwiększenia wydajności pracy lidera		
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.