



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Język angielski, PG_00054507						
Kierunek studiów	Inżynieria środowiska						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć					
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			angielski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			4.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Prorektor ds. kształcenia -> Centrum Języków Obcych						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Małgorzata Strach-Drabina				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	36.0	0.0	0.0	0.0	36
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	36		2.0		37.0	75
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zdobycie umiejętności stosowania języka angielskiego w środowisku akademickim i zawodowym.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K7_W81] posiada znajomość rozbudowanych struktur gramatycznych oraz różnorodnych obszarów leksykalnych niezbędnych do porozumiewania się w języku obcym w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów		Rozumienie tekstów, w tym technicznych i specjalistycznych. Tłumaczenie krótkich tekstów technicznych. Przygotowanie krótkich prezentacji. Pisanie listów formalnych, CV, listu motywacyjnego i streszczeń tekstów specjalistycznych.		[SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji		
	[K7_U81] posiada umiejętności płynnej komunikacji w języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego w sytuacjach życia codziennego oraz w środowisku akademickim i zawodowym		Umiejętność poprawnej komunikacji w życiu codziennym i w środowisku akademickim i zawodowym.		[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania		
	[K7_U82] posiada umiejętność sprawnego pozyskiwania i przetwarzania informacji w języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dotyczących kierunku studiów oraz środowiska akademickiego		Umiejętność przygotowania opisu diagramu, rysunku, procesu, instrukcji etc		[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania		
	[K7_K82] posiada przygotowanie do czynnego uczestniczenia w wykładach, seminariach, laboratoriach prowadzonych w języku obcym		Poprawna komunikacja w środowisku akademickim. Rozumienie dłuższych wypowiedzi i wykładów.		[SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej		
	[K7_K81] potrafi podjąć współpracę w zespole międzynarodowym na terenie własnej uczelni oraz podczas praktyk i studiów zagranicznych		Umiejętność komunikacji i współpracy w zadaniach grupowych.		[SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie [SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej		

Treści przedmiotu	<p>Słownictwo:</p> <p>Pogłębianie znajomości języka za pomocą ćwiczeń sytuacyjnych, <i>case studies</i>, zadań dotyczących rozumienia tekstu, dodatkowych materiałów do czytania, specjalistycznych artykułów oraz ćwiczeń językowych z dziedziny Inżynierii Środowiska.</p> <p>Pisanie:</p> <p>Rozwijanie umiejętności pisania różnorodnych tekstów niezbędnych w pracy i na uczelni: abstraktu pracy dyplomowej, raportu, analizy danych, opisu procesu, listu motywacyjnego, listu oraz wiadomości email w stylu formalnym. Doskonalenie technik pisania ze szczególnym uwzględnieniem poprawności stylu i spójności tekstu, stosowania cytatów tekstowych oraz parafrazy.</p> <p>Słuchanie i mówienie:</p> <p>Doskonalenie umiejętności słuchania oraz komunikowania się w środowisku akademickim i świecie pracy. Ćwiczenie wygłaszania prezentacji oraz przedstawiania swojego produktu potencjalnym inwestorom, prowadzenia formalnych spotkań, wideokonferencji, negocjacji oraz oceny pracownika. Rozwijanie świadomości międzykulturowej, krytycznego myślenia, umiejętności budowania zespołu, zarządzania czasem oraz projektem.</p> <p>Czytanie:</p> <p>Rozwijanie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów akademickich oraz technicznych. Szczególny nacisk kładzie się na czytanie krytyczne, wyszukiwanie, selekcję i szeregowanie informacji, rozpoznawanie i interpretację implikowanych znaczeń oraz sporządzanie notatek.</p>														
Wymagania wstępne i dodatkowe	Studenci rozpoczynający naukę muszą posiadać znajomość języka na poziomie B2.														
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Sposób oceniania (składowe)</th> <th>Próg zaliczeniowy</th> <th>Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>pisanie tekstu użytkowego</td> <td>60.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> <tr> <td>• testy sprawdzające słownictwo</td> <td>60.0%</td> <td>20.0%</td> </tr> <tr> <td>prezentacja</td> <td>60.0%</td> <td>60.0%</td> </tr> </tbody> </table>			Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej	pisanie tekstu użytkowego	60.0%	20.0%	• testy sprawdzające słownictwo	60.0%	20.0%	prezentacja	60.0%	60.0%
Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej													
pisanie tekstu użytkowego	60.0%	20.0%													
• testy sprawdzające słownictwo	60.0%	20.0%													
prezentacja	60.0%	60.0%													
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	<p>Cambridge Academic English, CUP</p> <p>Cambridge English for Scientists, Upper - Intermediate, CUP</p> <p>Professional English in Use, CUP</p> <p>Dynamic Presentations, CUP</p> <p>Business Results</p>													

	Uzupełniająca lista lektur	Business Vocabulary in Use, Advanced, CUP Intelligent Business, Advanced, Pearson Market Leader, Advanced, Pearson Academic English For Engineers, PŁ
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Rozumienie tekstów, w tym technicznych i specjalistycznych. Tłumaczenie krótkich tekstów technicznych. Przygotowanie krótkich prezentacji. Pisanie listów formalnych, CV, listu motywacyjnego i streszczeń tekstów specjalistycznych.	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.