



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	ZAMÓWIENIA PUBLICZNE, PG_00058457						
Kierunek studiów	Analityka gospodarcza						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2023 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - licencjackie	Grupa zajęć			Grupa zajęć fakultatywnych Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	2	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	4	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydział Zarządzania i Ekonomii -> Katedra Przedsiębiorczości						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Od odpowiedzialny za przedmiot	dr Mariusz Zaborowski					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	dr Mariusz Zaborowski					
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach		Praca własna studenta		RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30	5.0		15.0		50
Cel przedmiotu	Student analizuje problematykę zamówień publicznych. Poznaje mechanizmy i zasady związane z wydatkowaniem środków publicznych.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K6_K03] ocenia krytycznie posiadaną wiedzę niezbędną do rozwiązania problemów poznawczych i praktycznych, uzupełniając jej braki opiniami ekspertów zewnętrznych		wykazuje się krytycznym podejściem do wyboru wiarygodnych źródeł pozyskiwania informacji wymaganych do analizy problematyki zamówień publicznych		[SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce [SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie		
	[K6_U06] zdobywa nową wiedzę specjalistyczną związaną z kierunkiem studiów analityka gospodarcza planując własną strategię uczenia się przez całe życie		zdobywa nową wiedzę z zakresu zamówień publicznych		[SU2] Ocena umiejętności analizy informacji		
Treści przedmiotu	Zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Uregulowania prawne związane z zamówieniami publicznymi. Historia Zamówień publicznych. Zasady udzielania zamówień publicznych. Rynek zamówień publicznych w Polsce. Rola zamówień publicznych i wpływ na przedsiębiorcę. Przygotowanie i przeprowadzanie postępowań o udzielenia zamówienia. Podstawowe tryby przetargowe. Analiza dokumentów przetargowych SWZ. Zasady wyboru ofert w przetargach publicznych. Umowy w sprawach zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej przysługujące przedsiębiorcy. Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy.						
Wymagania wstępne i dodatkowe							
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)		Próg zaliczeniowy		Składowa oceny końcowej		
	ćwiczenia		60.0%		50.0%		
	test		60.0%		50.0%		

Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Powałowski, A., Przeszło, E., (red.). (2022). Leksykon Prawa zamówień publicznych. Podstawowe pojęcia. Warszawa: Wydawnictwo C.H. Beck. Borowiec, A., (2008). Zamówienia publiczne jako instrument wspierania małych i średnich przedsiębiorstw w Polsce, Poznań. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych Dz. U. 2019, poz. 2019
	Uzupełniająca lista lektur	Informatory Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.gov.pl/web/uzp/spis-tresci
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie: ZAMÓWIENIA PUBLICZNE, PG_00058457 - Moodle ID: 43950 https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=43950
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Wymień zasady udzielania zamówień publicznych. Wymień środki ochrony prawnej przysługujące przedsiębiorcy. Kto może być uczestnikiem zamówień publicznych. Jaki jest podział zamówień publicznych.	
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy	

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.