



Karta przedmiotu

|  |   |   |  |              |                            |  |       |
|--|---|---|--|--------------|----------------------------|--|-------|
| Nazwa i kod przedmiotu                   | JĘZYK ANGIELSKI, PG_00066801  |   |  |              |                            |  |       |
| Kierunek studiów                         | Zarządzanie inżynierskie  |   |  |              |                            |  |       |
| Data rozpoczęcia studiów                 | październik 2023 r.   | Rok akademicki realizacji przedmiotu                      |  |              | 2024/2025                  |  |       |
| Poziom kształcenia                       | I stopnia - inżynierskie  | Grupa zajęć   |  |              | Grupa zajęć fakultatywnych |  |       |
| Forma studiów                            | niestacjonarne  | Sposób realizacji   |  |              | na uczelni                 |  |       |
| Rok studiów                              | 2   | Język wykładowy   |  |              | polski                     |  |       |
| Semestr studiów                          | 4   | Liczba punktów ECTS                                       |  |              | 2.0                        |  |       |
| Profil kształcenia                       | ogólnoakademicki  | Forma zaliczenia  |  |              | zaliczenie                 |  |       |
| Jednostka prowadząca                     | Prorektor ds. kształcenia -> Centrum Języków Obcych   |   |  |              |                            |  |       |
| Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców) | Od odpowiedzialny za przedmiot  | mgr Ewa Rogala  |  |              |                            |  |       |
|  | Prowadzący zajęcia z przedmiotu   | mgr Ewa Rogala  |  |              |                            |  |       |
| Formy zajęć i metody nauczania           | Forma zajęć   | Wykład  | Ćwiczenia  | Laboratorium | Projekt                    | Seminarium   | RAZEM |
|  | Liczba godzin zajęć   | 0.0   | 18.0   | 0.0          | 0.0                        | 0.0  | 18    |
|  | W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0   |   |  |              |                            |  |       |
| Aktywność studenta i liczba godzin pracy | Aktywność studenta  | Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów | Udział w konsultacjach   |              | Praca własna studenta      |  | RAZEM |
|  | Liczba godzin pracy studenta  | 18  | 4.0  |              | 28.0                       |  | 50    |
| Cel przedmiotu                           | Opanowanie przez studentów języka angielskiego na poziomie B2 lub C1. Kurs obejmuje treści biznesowe i zakończony jest egzaminem ACERT.   |   |  |              |                            |  |       |
| Efekty uczenia się przedmiotu            | Efekt kierunkowy  |   | Efekt z przedmiotu   |              |                            | Sposób weryfikacji i oceny efektu  |       |
|  | [K6_U82] potrafi pozyskiwać i przetwarzać informacje w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dotyczące kierunku studiów oraz środowiska akademickiego                  |   | Po ukończeniu semestru student potrafi:<br>1. Wypowiadać się na temat firmy, przedstawić swój punkt widzenia oraz przeprowadzić rozmowę telefoniczną<br>2. Przedstawić i zinterpretować dane, wykresy i tabele oraz napisać raport na podstawie danych<br>3. Używać języka angielskiego w celach towarzyskich, jak i brać udział w formalnych dyskusjach<br>4. Posługiwać się słownictwem z zakresu marketingu |              |                            | [SU1] Ocena realizacji zadania<br>[SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi<br>[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania |       |
|  | [K6_W81] posiada znajomość struktur gramatycznych oraz obszarów leksykalnych niezbędnych do porozumiewania się w języku obcym w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów |   | Umiejętność budowania poprawnych gramatycznie struktur językowych. Rozróżnianie rejestru słownictwa formalnego i nieformalnego. Znajomość podstawowego słownictwa z dziedziny biznesu.   |              |                            | [SW1] Ocena wiedzy faktograficznej   |       |

| Treści przedmiotu   | <p><b>Słownictwo:</b></p> <p>Wprowadzenie słownictwa specjalistycznego z dziedziny zarządzania, ekonomii, marketingu i finansów.</p> <p><b>Gramatyka:</b></p> <p>Realizowanie gramatyki w zakresie wymaganym dla danego poziomu znajomości języka niezbędnego do komunikacji werbalnej i pisemnej w środowisku świata pracy.</p> <p><b>Pisanie:</b></p> <p>Ćwiczenie umiejętności pisania różnorodnych tekstów, niezbędnych w pracy np.: raportu, życiorysu zawodowego, wiadomości email, streszczenia, notatki, abstraktu, instrukcji, objaśnienia procesu.</p> <p><b>Czytanie:</b></p> <p>Pogłębianie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów bazujących na materiałach źródłowych z dziedziny zarządzania, ekonomii, marketingu i finansów.</p> <p><b>Słuchanie:</b></p> <p>Rozwijanie umiejętności słuchania w oparciu o materiały przedstawiające sytuacje związane ze środowiskiem pracy i życiem codziennym, np.: rozmowy telefoniczne, wywiady, sytuacje związane z obsługą klienta, wykłady oraz prezentacje.</p> <p><b>Mówienie:</b></p> <p>Ćwiczenie umiejętności komunikacji takich jak: rozmowa kwalifikacyjna, rozmowy formalne i nieformalne, negocjacje, przedstawianie argumentów, rozwiązywanie problemów, <i>case studies</i>, prowadzenie spotkań formalnych. Ćwiczenie wymowy i prawidłowego akcentowania wyrazów.</p> |   |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
|---|---|---|--|-----------------------------|-------------------|-------------------------|----------|-------|-------|----------------------------|-------|-------|--------------|-------|-------|
| Wymagania wstępne i dodatkowe                                 | <p>Studenci rozpoczynający naukę muszą posiadać znajomość języka co najmniej na poziomie B1.</p>  |   |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
| Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="456 1532 794 1559">Sposób oceniania (składowe)</th> <th data-bbox="799 1532 1137 1559">Próg zaliczeniowy</th> <th data-bbox="1142 1532 1481 1559">Składowa oceny końcowej</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="456 1565 794 1592">kolokwia</td> <td data-bbox="799 1565 1137 1592">60.0%</td> <td data-bbox="1142 1565 1481 1592">60.0%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="456 1599 794 1626">aktywny udział w zajęciach</td> <td data-bbox="799 1599 1137 1626">60.0%</td> <td data-bbox="1142 1599 1481 1626">20.0%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="456 1632 794 1659">prace domowe</td> <td data-bbox="799 1632 1137 1659">60.0%</td> <td data-bbox="1142 1632 1481 1659">20.0%</td> </tr> </tbody> </table>  |   |  | Sposób oceniania (składowe) | Próg zaliczeniowy | Składowa oceny końcowej | kolokwia | 60.0% | 60.0% | aktywny udział w zajęciach | 60.0% | 20.0% | prace domowe | 60.0% | 20.0% |
| Sposób oceniania (składowe)                                   | Próg zaliczeniowy   | Składowa oceny końcowej   |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
| kolokwia  | 60.0%   | 60.0%   |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
| aktywny udział w zajęciach                                    | 60.0%   | 20.0%   |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
| prace domowe  | 60.0%   | 20.0%   |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
| Zalecana lista lektur   | Podstawowa lista lektur   | Market Leader 3rd Edition Extra (Upper-Intermediate / Advanced) + Business English Practice File, Education Ltd, Harlow, England, 2016  |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
|   | Uzupełniająca lista lektur  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• CE/Advanced Language Practice (Michael Vince)</li> <li>• Business Benchmark Upper-Intermediate / Advanced</li> <li>• BEC Vantage Testbuilder</li> </ul>                                    |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |
|   | Adresy eZasobów   | <p>Adresy na platformie eNauczanie:</p> <p>WZiE, Foreign Language - Moodle ID: 45380<br/> <a href="https://enauzanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=45380">https://enauzanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=45380</a></p> |  |                             |                   |                         |          |       |       |                            |       |       |              |       |       |

|   |  |
|---|--|
| Przykładowe zagadnienia/<br>przykładowe pytania/<br>realizowane zadania | Słownictwo związane z budowaniem marki produktu, 'Restless Pursuer of Luxury Future' - tekst na temat marek luksusowych, case study - strategia globalnego rozwoju marki Henri Claude Cosmetics. |
| Praktyki zawodowe<br>w ramach przedmiotu                                | Nie dotyczy  |

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.