



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI, PG_00044475						
Kierunek studiów	Zarządzanie inżynierskie						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2021 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu			2024/2025		
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie	Grupa zajęć					
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji			na uczelni		
Rok studiów	4	Język wykładowy			polski		
Semestr studiów	8	Liczba punktów ECTS			2.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia			zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Prorektor ds. rozwoju -> Biuro Karier i Absolwentów						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot		mgr Aleksandra Szewczyk				
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu		mgr Aleksandra Szewczyk				
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	16.0	0.0	0.0	0.0	16
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	16		2.0		32.0	50
Cel przedmiotu	Nabywanie umiejętności opisywania głównych problemów, definiowania oraz charakteryzowania technik i rozróżniania najważniejszych narzędzi z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K6_K02] identyfikuje problemy związane z podejmowaniem różnych zadań, w tym inżynierskich w zmieniających się warunkach funkcjonowania organizacji; uwzględnia aspekt etyczny związany z realizacją zadań organizacji		Student opisuje rolę więzi społecznych w ZZL przy budowaniu relacji pomiędzy ludźmi i organizacjami		[SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce		
Treści przedmiotu	Wprowadzenie do problematyki zarządzania zasobami ludzkimi, Rekrutacja pracowników - analiza pracy i opis stanowiska; Selekcja pracowników; Ocena pracownicza i ewaluacja pracy; Systemy wynagradzania i motywowania.; Szczęście i stres w środowisku pracy, Zarządzanie różnorodnością w środowisku pracy						
Wymagania wstępne i dodatkowe							
Sposoby i kryteria oceniania osiągniętych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)		Próg zaliczeniowy		Składowa ocena końcowej		
	Kolokwium		60.0%		20.0%		
	Ćwiczenia praktyczne		60.0%		80.0%		
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur		Tomczak M., Krawczyk-Bryłka B. (red.), Zarządzanie Zasobami Ludzkimi Warszawa 2017; Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2011; Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2016; Król H., Ludwiczynski A. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi., Warszawa 2017; Listwan T., Sułkowski Ł. (red.), Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi, Warszawa 2016				
	Uzupełniająca lista lektur		Sajkiewicz A. (red.), Zasoby ludzkie w firmie, Warszawa, 2004; Juchnowicz M. (red.), Narzędzie i praktyka ZZL, Warszawa 2010; Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Warszawa 2012; Woźniak J., Rekrutacja teoria i praktyka, Warszawa 2013; Marcinak J., Standaryzacja procesów zarządzania personelem, Kraków 2006				
	Adresy eZasobów		Adresy na platformie eNauczanie:				
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Opracowanie zestawu narzędzi z zakresu polityki personalnej dla wybranego stanowiska pracy.Opracowanie zestawu narzędzi z zakresu polityki personalnej dla wybranej organizacji.Stworzenie karty opisu stanowiska pracy.Przeprowadzenie wartościowania stanowisk pracy w organizacji.Opracowanie wzorcowego ogłoszenia rekrutacyjnego.Opracowanie scenariusza wywiadu selekcyjnego.Zaprojektowanie założeń procesu adaptacyjnego w organizacji.Opracowanie ścieżki kariery.						

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.