POLITECHNIKA GDAŃSKA

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	JĘZYK ANGIELSKI, PG_00066802		
Kierunek studiów	Analityka gospodarcza		
Data rozpoczęcia studiów	październik 2024 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu	2024/2025
Poziom kształcenia	II stopnia	Grupa zajęć	Grupa zajęć fakultatywnych
Forma studiów	niestacjonarne	Sposób realizacji	na uczelni
Rok studiów	1	Język wykładowy	polski
Semestr studiów	2	Liczba punktów ECTS	2.0
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia	zaliczenie
Jednostka prowadząca	Prorektor ds. kształcenia -> Centrum Języków Obcych		
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	mgr Janina Badocha	
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu	mgr Janina Badocha	

Formy zajęć i metody nauczania

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
Liczba godzin zajęć	0.0	18.0	0.0	0.0	0.0	18
W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						

Aktywność studenta i liczba godzin pracy

Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów	Udział w konsultacjach	Praca własna studenta	RAZEM
Liczba godzin pracy studenta	18	3.0	29.0	50

Cel przedmiotu

Celem przedmiotu jest zdobycie umiejętności stosowania języka angielskiego w środowisku akademickim i zawodowym.

Efekty uczenia się przedmiotu

Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
[K7_W81] posiada znajomość rozbudowanych struktur gramatycznych oraz różnorodnych obszarów leksykalnych niezbędnych do porozumiewania się w języku obcym w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego związanego z kierunkiem studiów	Umiejętnośc budowania poprawnych gramatycznie struktur jezykowych. Rozróżnianie rejestru słownictwa formalnego I nieformalnego. Znajomość podstawowego słownictwa z dziedziny biznesu.	[SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji
[K7_U82] posiada umiejętność sprawnego pozyskiwania i przetwarzania informacji w języku obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego dotyczących kierunku studiów oraz środowiska akademickiego	[K6_U81] posiada umiejętności poprawnej komunikacji w sytuacjach życia codziennego oraz w środowisku akademickim i zawodowym Znajomość zwrotów niezbędnych w codziennej komunikacji (uzyskiwanie informacji, proponowanie, etc) Znajomośc słownictwa związanego z uczelnią. Pisanie tekstów formalnych.	[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania

Treści przedmiotu	**Słownictwo:** Pogłębianie znajomości języka za pomocą ćwiczeń sytuacyjnych, *case studies*, zadań dotyczących rozumienia tekstu, dodatkowych materiałów do czytania, specjalistycznych artykułów oraz ćwiczeń językowych z dziedziny analityki gospodarczej. Rozwijanie umiejętności pisania różnorodnych tekstów niezbędnych w pracy i na uczelni: abstraktu pracy dyplomowej, raportu, analizy danych, opisu procesu. Doskonalenie technik pisania ze szczególnym uwzględnieniem poprawności stylu i spójności tekstu, stosowania cytatów tekstowych oraz parafrazy. **Słuchanie i mówienie:** Doskonalenie umiejętności słuchania oraz komunikowania się w środowisku akademickim i świecie pracy. Ćwiczenie wygłaszania prezentacji, prowadzenia formalnych spotkań, wideokonferencji oraz negocjacji. Rozwijanie świadomości międzykulturowej, krytycznego myślenia oraz umiejętności zarządzania projektem. **Czytanie:** Rozwijanie umiejętności czytania ze zrozumieniem tekstów akademickich oraz technicznych. Szczególny nacisk kładzie się na czytanie krytyczne, wyszukiwanie, selekcję i szeregowanie informacji, rozpoznawanie i interpretację implikowanych znaczeń oraz sporządzanie notatek.
Wymagania wstępne i dodatkowe	Studenci rozpoczynający naukę muszą posiadać znajomość języka na poziomie B2.

Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się

Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
słownictwo	60.0%	20.0%
pisanie	60.0%	20.0%
prezenatcje	60.0%	60.0%

Zalecana lista lektur

Podstawowa lista lektur	Cambridge Academic English, CUP Cambridge English for Scientists, Upper - Intermediate, CUP Professional English in Use, CUP Dynamic Presentations, CUP
Uzupełniająca lista lektur	Business Vocabulary in Use, Advanced, CUP Intelligent Business, Advanced, Pearson Market Leader, Advanced, Pearson
Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie: W. Zbirohowski WZiE, AG, niest. II st. 2 sem 2024/2025l - Moodle ID: 43222 https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=43222 Alicja Kulesza, WZiE, Analityka Gospodarcza II st, 24/25l - Moodle ID: 43651 https://enauczanie.pg.edu.pl/moodle/course/view.php?id=43651

Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	• słownictwo związane z marketingiem • pisanie raportu • negocjowanie kontraktu Sample issues: • vocabulary concerning marketing • writing a report • negotiating a contract
Praktyki zawodowe w ramach przedmiotu	Nie dotyczy

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.