

Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	CZŁOWIEK W ORGANIZACJI, PG_00067694						
Kierunek studiów	Zarządzanie (4 semestralne)						
Data rozpoczęcia studiów	luty 2026 r.		Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026		
Poziom kształcenia	II stopnia		Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć powiązanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki związanej z kierunkiem - profil ogólnoakademicki		
Forma studiów	niestacjonarne		Sposób realizacji		na uczelni		
Rok studiów	1		Język wykładowy		polski		
Semestr studiów	1		Liczba punktów ECTS		5.0		
Profil kształcenia	ogólnoakademicki		Forma zaliczenia		zaliczenie		
Jednostka prowadząca	Wydziały Politechniki Gdańskiej -> Wydział Zarządzania i Ekonomii -> Katedra Przedsiębiorczości						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot						
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	32.0	0.0	0.0	0.0	32
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	32		3.0		90.0	125
Cel przedmiotu	Analizuje i ocenia funkcjonowanie ludzi w organizacji uwzględniając zróżnicowane czynniki, opracowując działania maksymalizujące efekty ich pracy						
Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy		Efekt z przedmiotu		Sposób weryfikacji i oceny efektu		
	[K7_K03] jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, wykazując się umiejętnością identyfikowania dylematów etycznych oraz rozpoznawania i oceny alternatywnych kierunków działań.		wykazuje odpowiedzialną postawę w kontekście funkcjonowania jednostki w organizacji, potrafi rozpoznać dylematy etyczne oraz ocenić możliwe kierunki działania z uwzględnieniem wartości organizacyjnych i społecznych		[SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce [SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie		
	[K7_U04] potrafi opracować i przekonująco zaprezentować wyniki specjalistycznych analiz, zapewniając ich pogłębioną interpretację podczas debat i spotkań z różnymi odbiorcami.		potrafi przygotować analizy dotyczące funkcjonowania człowieka w organizacji oraz przekonująco je zaprezentować, dostosowując sposób interpretacji do różnych grup odbiorców		[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji		

Treści przedmiotu	Zarządzanie zasobami ludzkimi Uwarunkowania procesów w obszarze zasobów ludzkich Technologie cyfrowe w obszarze HR Neuroróżnorodność w środowisku pracy Kształtowanie struktury i stanu zatrudnienia Analiza pracy i opis stanowiska Wartościowanie stanowisk pracy Rekrutacja pracowników Selekcja pracowników Onboarding w organizacji Ocena pracownicza i ewaluacja pracy Systemy wynagradzania i motywowania Szkolenia pracowników Rozwój pracowników i zarządzanie karierą Well-being w pracy Perspektywy ewolucji zarządzania zasobami ludzkimi Zachowania organizacyjne Wprowadzenie do problematyki zachowań organizacyjnych Badanie postaw i zachowań pracowniczych Dobór i wprowadzenie do organizacji Kształtowanie grup i zespołów Przywództwo i władza w organizacji Podejmowanie decyzji w organizacji Motywowanie i kształtowanie postaw Wywieranie wpływu i manipulacje Zarządzanie zmianą w organizacji Konflikty i ich wpływ na zachowania Komunikacja interpersonalna Negocjacje w organizacji Kształtowanie relacji pracowniczych Kultura organizacyjna a zachowania Etyczne aspekty zachowań organizacyjnych.		
	Wymagania wstępne i dodatkowe		
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Aktywność na zajęciach	50.0%	20.0%
	Projekt semestralny	50.0%	30.0%
	Obecność na zajęciach	90.0%	20.0%
	Kolokwium	50.0%	30.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Sidor-Rządkowska M., Sienkiewicz, Ł. (2023). Cyfrowy HR, Wolters Kluwer, Warszawa. Tomczak M., Krawczyk-Bryłka B., Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, Warszawa 2017 Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2011 Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Warszawa 2016 Król H., Ludwicyński A. (red.), Zarządzanie zasobami ludzkimi., Warszawa 2017 Listwan T., Sułkowski Ł. (red.), Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi, Warszawa 2016 Robbins S.P., Zachowania w organizacji, Warszawa 2004 Kozusznik B., Wpływ społeczny w organizacji, Warszawa 2005 Kozusznik B., Zachowania człowieka w organizacji, Warszawa 2002	
	Uzupełniająca lista lektur	Sajkiewicz A. (red.), Zasoby ludzkie w firmie, Warszawa, 2004 Juchnowicz M. (red.), Narzędzie i praktyka ZZL, Warszawa 2010 Dale M., Skuteczna rekrutacja i selekcja pracowników, Warszawa 2012 Woźniak J., Rekrutacja teoria i praktyka, Warszawa 2013 Marcinak J., Standaryzacja procesów zarządzania personelem, Kraków 2006 Sikorski Cz., Zachowania ludzi w organizacji, Warszawa 1999 Kostera M., Antropologia Organizacji, Warszawa 2005	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	
Przykładowe zagadnienia/ przykładowe pytania/ realizowane zadania	Opracowanie zestawu narzędzi z zakresu polityki personalnej dla wybranego stanowiska pracy Opracowanie zestawu narzędzi z zakresu polityki personalnej dla wybranej organizacji Stworzenie karty opisu stanowiska pracy Przeprowadzenie wartościowania stanowisk pracy w organizacji Opracowanie wzorcowego ogłoszenia rekrutacyjnego Opracowanie scenariusza wywiadu selekcyjnego Zaprojektowanie założeń procesu adaptacyjnego w organizacji Opracowanie ścieżki kariery Analiza przyczyn i propozycja działań rozwiązujących występujący w wybranej organizacji problem związany z zachowaniami organizacyjnymi		

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.