



Karta przedmiotu

Nazwa i kod przedmiotu	Fundamentals of Interpersonal Communication Group Work, PG_00041985						
Kierunek studiów	Energetyka (studia w jęz. angielskim)						
Data rozpoczęcia studiów	październik 2025 r.	Rok akademicki realizacji przedmiotu		2025/2026			
Poziom kształcenia	I stopnia - inżynierskie	Grupa zajęć		Grupa zajęć obowiązkowych z zakresu kierunku studiów Grupa zajęć z obszarów nauk humanistycznych lub nauk społecznych			
Forma studiów	stacjonarne	Sposób realizacji		na uczelni			
Rok studiów	1	Język wykładowy		angielski			
Semestr studiów	1	Liczba punktów ECTS		3.0			
Profil kształcenia	ogólnoakademicki	Forma zaliczenia		zaliczenie			
Jednostka prowadząca	Wydziały Politechniki Gdańskiej -> Wydział Inżynierii Mechanicznej i Okrętownictwa -> Instytut Budowy Okrętów						
Imię i nazwisko wykładowcy (wykładowców)	Odpowiedzialny za przedmiot	dr hab. inż. Małgorzata Śmiałek-Telega					
	Prowadzący zajęcia z przedmiotu						
Formy zajęć i metody nauczania	Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	RAZEM
	Liczba godzin zajęć	0.0	0.0	0.0	30.0	0.0	30
	W tym liczba godzin zajęć na odległość: 0.0						
Aktywność studenta i liczba godzin pracy	Aktywność studenta	Udział w zajęciach dydaktycznych, objętych planem studiów		Udział w konsultacjach		Praca własna studenta	RAZEM
	Liczba godzin pracy studenta	30		5.0		40.0	75
Cel przedmiotu	Wyszukiwanie informacji na zadany temat. Przedstawienie swojej opinii na konkretny temat w postaci prezentacji multimedialnej uwzględniając grupę odbiorców. Zajęcia mają na celu doskonalenie umiejętności wystąpień publicznych oraz zdobycie podstawowych informacji na temat komunikacji werbalnej i niewerbalnej, zasad wypowiedzi (retoryka) , etyki wypowiedzi, zasad prowadzania dyskusji, podstaw dobrego wychowania . Przedstawienie swojej opinii na dowolnie wybrany temat.						
	Zajęcia pomagają usprawnić komunikację w języku angielskim na wielu płaszczyznach m.in. naukowych, społecznych						

Efekty uczenia się przedmiotu	Efekt kierunkowy	Efekt z przedmiotu	Sposób weryfikacji i oceny efektu
	[K6_K71] ma świadomość potrzeby korzystania z wiedzy z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych w funkcjonowaniu w środowisku społecznym	Student zna podstawowe zasady: - przygotowania wystąpień ustnych i pisemnych, - pisanie listów urzędowych, CV i listów motywacyjnych, - przygotowania się i zachowania się w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, - prowadzenia spotkań i negocjacji, - organizacji przyjęć i zachowania się przy stole, - dobrych manier i odpowiedniego ubioru, - technik manipulacji, - kierujące ludzkimi zachowaniami, - etyki w biznesie.	[SK1] Ocena umiejętności pracy w grupie [SK5] Ocena umiejętności rozwiązywania problemów występujących w praktyce [SK4] Ocena umiejętności komunikacji, w tym poprawności językowej
	[K6_U71] potrafi zastosować wiedzę z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych do rozwiązywania problemów w środowisku społecznym	Student zna podstawowe zasady: - przygotowania wystąpień ustnych i pisemnych, - pisanie listów urzędowych, CV i listów motywacyjnych, - przygotowania się i zachowania się w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, - prowadzenia spotkań i negocjacji, - organizacji przyjęć i zachowania się przy stole, - dobrych manier i odpowiedniego ubioru, - technik manipulacji, - kierujące ludzkimi zachowaniami, - etyki w biznesie.	[SU5] Ocena umiejętności zaprezentowania wyników realizacji zadania [SU4] Ocena umiejętności korzystania z metod i narzędzi [SU3] Ocena umiejętności wykorzystania wiedzy uzyskanej w ramach przedmiotu [SU2] Ocena umiejętności analizy informacji [SU1] Ocena realizacji zadania
	[K6_W71] ma wiedzę ogólną z zakresu nauk humanistycznych lub społecznych lub ekonomicznych lub prawnych	Student zna podstawowe zasady: - przygotowania wystąpień ustnych i pisemnych, - pisanie listów urzędowych, CV i listów motywacyjnych, - przygotowania się i zachowania się w czasie rozmowy kwalifikacyjnej, - prowadzenia spotkań i negocjacji, - organizacji przyjęć i zachowania się przy stole, - dobrych manier i odpowiedniego ubioru, - technik manipulacji, - kierujące ludzkimi zachowaniami, - etyki w biznesie.	[SW2] Ocena wiedzy zawartej w prezentacji
Treści przedmiotu	Przedmiot składa się z trzech części. Pierwszą częścią przedmiotu jest przedstawienie przez prowadzącego zasad przygotowania i wygłoszenia dobrego wystąpienia publicznego oraz rozdzielenie tematów prezentacji multimedialnych pomiędzy uczestników zajęć. Drugą częścią przedmiotu są zajęcia, na których studenci wygłaszają wystąpienia na z góry narzucony temat. Trzecią częścią przedmiotu jest wygłoszenie przez uczestników zajęć prezentacji na wybrany, dowolny temat.		
Wymagania wstępne i dodatkowe			
Sposoby i kryteria oceniania osiąganych efektów uczenia się	Sposób oceniania (składowe)	Próg zaliczeniowy	Składowa oceny końcowej
	Każdy student przygotowuje dwie prezentacje multimedialne trwające 35 min. Ocena końcowa jest średnią ocen uzyskanych z obu wystąpień.	60.0%	80.0%
	Aktywny udział w dyskusji	60.0%	20.0%
Zalecana lista lektur	Podstawowa lista lektur	Griffin E., Podstawy komunikacji społecznej. GWP, Gdańsk 2003. Wiszniewski A., Jak przekonywująco mówić i przemawiać, PWN, Warszawa-Wrocław 1994.	
	Uzupełniająca lista lektur	Nęcki Z., Komunikacja międzyludzka. Antykwa, Kraków 2000.	
	Adresy eZasobów	Adresy na platformie eNauczanie:	

1. How to prepare a good presentation?
2. You have 4 maybe 6 seconds. How to make a good first impression?
3. Verbal communication.
4. Nonverbal communication.
5. Business letter.
6. What motivates people to act?
7. Advert the power of persuasion, propaganda, manipulation.
8. Netiquette how to behave in virtual world?
9. Dress code women.
10. Dress code - man.
11. Savoir vivre meals.
12. Savoir vivre in business.
13. Job interview.
14. Personality types.
15. Why it is hard to say no? Assertiveness.
16. Every country has its own customs.
17. Why do we lie? Nature of the lies.
18. Why do we gossip? Rumor as a communication tool.
19. You will find me on facebook phenomenon of social media.
20. Im helpless because it allowed me to. Learned helplessness its causes and consequences.
21. How to deal with stress?
22. How to negotiate?
23. Inventions which changed our lives.
24. The person who changed the world.
25. Do we really need math?

Dokument wygenerowany elektronicznie. Nie wymaga pieczęci ani podpisu.